

### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA

Nombre de la pasantía/ práctica: <b>Apoyo en comunicaciones del Creative Up Fest</b>	Fecha inicio: Agosto 2021 Duración de pasantía: 4 meses
Modalidad de trabajo: no presencial (online) / 25 horas semanales	Horario: flexible (Referencia horario DIN: lunes a jueves 09:00 a 18:00 y viernes 09:00 a 16:00 hrs)
Dependencia jerárquica: Nicole Galdames (Coordinadora DIN) y Nadia Flores (Encargada de Comunicaciones)	

### 2. MISIÓN DE LA PASANTÍA

Apoyar en la coordinación, logística, implementación y difusión del evento Creative Up Fest de la PUCV, el cual es un evento que tiene como objetivo fomentar la creatividad y el desarrollo de habilidades de emprendimiento e innovación en estudiantes de pre y postgrado de Universidades de la Región de Valparaíso.

### 3. PRINCIPALES LABORES

1	Apoyo en la organización, gestión y producción del evento Creative Up Fest
2	Apoyo al área de comunicaciones de la DIN en el desarrollo de plan de marketing
3	Apoyo en la coordinación y ejecución del plan de difusión del proyecto, en conjunto con el área de comunicaciones de la DIN
4	Propuesta y generación de contenidos para el Creative Up Fest, incluyendo el reporte y cobertura de las actividades realizadas en el evento
5	Apoyo en la administración de sitio web y redes sociales que estime pertinente la organización
6	Apoyo en la logística del evento
7	Otras funciones de su competencia relacionadas a la correcta ejecución del evento

### 4. RELACIONES DIRECTAS CON

- Dirección de Incubación y Negocios, y sus unidades
- Otros actores claves del evento

## 5. PRINCIPALES CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS

Carreras afines:

- Periodismo

Conocimientos de:

- Reporteo y elaboración de contenidos para medios tradicionales y digitales
- Gestión de redes sociales (Instagram, Twitter, Facebook)
- Utilización de herramientas de mailing (Mailchimp) y publicadores web

Experiencia deseable:

- Gestión y producción de eventos y actividades
- Creación y ejecución de estrategias de marketing digital
- Manejo del idioma inglés

## 6. HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Comunicación interpersonal bien desarrollada
- Capacidad de organización y planificación
- Redacción de artículos y notas
- Capacidad de trabajo en equipo
- Orientación a cumplir objetivos
- Creativo/a
- ¡Idealmente entusiasta del ecosistema de innovación y emprendimiento!

## 7. PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES Y PLAZOS

Las personas interesadas deberán enviar currículum vitae actualizado al correo electrónico ***seleccion.din@pucv.cl***, indicando en asunto "Pasantía Comunicaciones Creative Up Fest".

Fecha límite: sábado 24 de julio 2021

VICERRECTORÍA  
DE INVESTIGACIÓN  
Y ESTUDIOS AVANZADOS



**DIN**  
Dirección de  
Incubación y Negocios

---