



## CONCURSO EXTERNO

DP48/2025

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los procedimientos de la Unidad de Reclutamiento y Selección, se abre con esta fecha Concurso Externo para llenar el siguiente Cargo:

**Trabajador/a Social (Reemplazo)**

-

**Unidad de Bienestar Estudiantil**

<b>Plazo de postulación:</b>	28-07-2025	al	30-07-2025
<b>Vacantes:</b>	1		

### I. Misión del Cargo

Atender y proporcionar resolución a los requerimientos de estudiantes, con el fin de contribuir al proceso de asignación de beneficios internos y externos de la Universidad.

### II. Funciones principales

- Atender requerimientos de estudiantes de manera presencial, como a través de medios telefónicos y electrónicos dispuestos por la Unidad de Bienestar de la DAE.
- Realizar la gestión de beneficios estudiantiles mediante evaluación socioeconómica, participación en procesos institucionales y elaboración de informes sociales.
- Coordinar el trabajo en red institucional y externa para el apoyo estudiantil.
- Realizar registro, seguimiento y control de documentación.
- Proporcionar apoyo en actividades de difusión de beneficios estudiantiles (charlas, ferias, inducciones).
- Proporcionar apoyo en la elaboración de políticas y estrategias orientadas a la equidad y bienestar estudiantil.

### III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Proactividad.
- Capacidad de análisis.
- Trabajo bajo presión.
- Trabajo en equipo.
- Adaptación al cambio.
- Búsqueda de la Información.
- Orden y Método.
- Comunicación efectiva y asertiva.

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

### IV. Requisitos de Postulación

- Título de Trabajador Social, de Institución Acreditada (excluyente).
- Manejo de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) (nivel intermedio) (excluyente).
- Manejo en herramientas de gestión colaborativa como G-Suite (Docs, Gmail, Meet, Calendar, Spreadsheets, etc) (deseable).
- Experiencia laboral mínima de 1 año (deseable).

Las personas interesadas en postular deberán subir en un archivo ÚNICO (formato pdf) su currículum vitae actualizado, certificado de título, certificados de estudios complementarios (si corresponde) y carta de presentación en el siguiente enlace: [https://pucv.hiringroom.com/jobs/get\\_vacancy/6887b166b2f4918975c9b7f8](https://pucv.hiringroom.com/jobs/get_vacancy/6887b166b2f4918975c9b7f8)

Para consultas del proceso contactar al correo electrónico [postulaciones.drhs@pucv.cl](mailto:postulaciones.drhs@pucv.cl) indicando en Asunto: "DP48/2025 Trabajador/a Social (Reemplazo) – Unidad de Bienestar Estudiantil DAE".

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargarla desde el siguiente enlace: <https://www.pucv.cl/pucv/formatos-de-cartas-para-concursos-externos-internos-pucv>

Cada documento subido a la plataforma debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.



1 9 2 8 - 2 0 2 8

