

# CONCURSO INTERNO

DP54/2023

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Interno para llenar el siguiente Cargo:

**Coordinador/a de Gestión Académica**

**Escuela de Agronomía**

4 °Categoría Escalafón Profesional y Técnico. Grados 13-14-15 Escala única de Remuneraciones PUCV

**Plazo de postulación:** 12-07-2023 al 18-07-2023

**Vacantes:** 1

## I. Misión del cargo:

Coordinar y brindar apoyo, a nivel de pregrado, en los procesos relacionados de gestión operativa, administrativa y académica. Supervisar, controlar y evaluar los procesos docentes relacionados con los indicadores asociados a los procesos de acreditación, con la finalidad de asegurar la calidad, cumpliendo con los estándares definidos por la Unidad Académica.

## II. Funciones principales:

- Programar las actividades de docencia y planificación académica de la Escuela.
- Realizar labores administrativas y atención de estudiantes, asociadas a los programas y actividades de la Unidad.
- Supervisar el avance curricular de los estudiantes.
- Coordinar la adquisición de insumos, mantención de equipos de docencia práctica y contratación de servicios externos
- Diseñar e implementar modelos de indicadores para la medición de calidad de los programas.
- Realizar gestión documental con la información referente a los procesos de los programas de postgrado y pregrado.
- Supervisar la implementación de estrategias para mejorar los indicadores de eficiencia académica.
- Proporcionar apoyo al Jefe de Docencia en la programación y ejecución de servicios estudiantiles ofertados por la DAE y en el desarrollo de proyectos asociados a mejorar la calidad de vida en el Campus Quillota.
- Realizar informes de gestión y estudios que le sean solicitados.

## III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Adaptación al cambio
- Orden y Método
- Orientación a los estándares de calidad
- Proactividad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

Disposiciones Actitudinales

- Compromiso Institucional.
- Responsabilidad.
- Respeto.
- Excelencia.
- Orientación al servicio.
- Sello valórico Institucional.

## IV. Requisitos de Postulación:

- Tener contrato de trabajo vigente con la Universidad (excluyente).
- Categoría igual o inferior a la indicada en el presente concurso (excluyente).
- Poseer remuneración bruta promedio inferior a la categoría señalada (excluyente).
- Título de Ingeniería Civil, Ingeniería Civil Industrial, Ingeniería Comercial, o de alguna Ingeniería de al menos 9 semestres de institución acreditada (excluyente).
- Conocimientos de inglés (deseable).
- Manejo de software estadísticos (deseable).
- Manejo de software de gestión académica (deseable).
- Al menos un año en cargo similar (deseable).
- Al menos un año de experiencia laboral (excluyente).

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en Asunto el N° del Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

Una vez recepcionados los antecedentes, se procederá a enviar mediante correo electrónico, un Formulario Google Drive relacionado a la postulación.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.