

CONCURSO EXTERNO

DA07/2021

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para la siguiente Prestación de Servicio:

Coordinador de Gestión Académica (Reemplazo Maternidad)

Escuela de Derecho

Plazo de postulación:	10-05-2021	al	14-05-2021
Vacantes:	1		

I. Misión del Cargo

Supervisar, controlar y evaluar los procesos docentes relacionados con los indicadores de eficiencia académica, con la finalidad de asegurar la calidad del servicio docente, cumpliendo con los estándares definidos por la Institución y la Unidad Académica.

II. Funciones principales

- Gestionar la atención de las solicitudes de los alumnos vinculados a sus procesos docentes, académicos y curriculares.
- Supervisar el avance curricular de los estudiantes e identificar casos con riesgo de reprobación y/o deserción para derivar según corresponda.
- Diseñar la programación de docencia y planificación académica según las necesidades de la Unidad Académica y estándares de la Universidad.
- Supervisar y controlar el cumplimiento de los estándares de calidad del servicio docente establecido por la institución.
- Supervisar los planes de estudio y los perfiles de egreso definidos por las carreras de la Unidad Académica.
- Supervisar la implementación de estrategias de los indicadores de eficiencia académica establecido por la Unidad en función del plan de desarrollo estratégico de la Institución.
- Realizar informes de gestión y estudios que le sean solicitados.
- Realizar gestión documental con la información referente a los procesos de la Unidad Académica.
- Diseñar e implementar modelos de indicadores para la medición de calidad y eficiencia del servicio docente.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Adaptación al cambio
- Orden y Método
- Orientación a los estándares de calidad
- Proactividad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación

- Título de Ingeniería Civil, Ingeniería Civil Industrial, Ingeniería Comercial o Técnico en Administración de Empresas, de al menos 8 semestres de institución acreditada (excluyente).
- Manejo de software estadísticos (excluyente).
- Manejo de software de gestión académica (excluyente).
- Conocimiento en Desarrollo Curricular (excluyente)
- Conocimiento en Técnicas de Pedagogía Universitaria (deseable).
- Manejo de Microsoft Office (excluyente).
- Al menos un año en cargo similar (deseable).
- Al menos un año de experiencia en gestión (deseable).

** Los conocimientos específicos requeridos por el cargo pueden ser evaluados en el proceso de selección, mediante pruebas específicas que apuntan a medir los niveles de conocimientos de los postulantes en estas materias.

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en el asunto el N° de Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - Currículum Vitae) hasta el día de cierre del concurso.

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los profesionales a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.