**INCORPORACIÓN PROVEEDOR**

**Formato Unidad de Compras y Contratos**

**Direccion de Finanzas**

|  |
| --- |
| **Completar campos (obligatorio).** |
| Razón Social: |   |
| RUT: |   |
| Giro: |   |
| Dirección: |   |
| Fonos: |   |
| Correo(s): |   |
| Nombre Ejecutivo(a) de Ventas: |   |
|  |  |
| **Datos Bancarios de Proveedor:**  | ***(no personal)*** |
| Tipo de Cuenta |   |
| Banco |   |
| N° Cuenta |   |
| Nombre Ejecutivo(a) de Cobranza |  |
| Correo Contacto envío pago facturas |  |
|  |  |