



DOCTORADO EN FILOSOFÍA

Pauta de Presentación de Tesis para optar al Grado Académico de Doctor/a en Filosofía Modificado Formato de Entrega (sep. 2021)

La Tesis de Grado debe ser presentada con el siguiente formato:

Portada: La portada debe incluir los siguientes datos en el orden en que se presentan:

- El logo vigente de la Universidad debe figurar en el margen superior al centro.
- Bajo el logo vigente debe aparecer el nombre del Doctorado en Filosofía. No se deberá abreviar ni subrayar. Letra: Mayúscula, Times New Roman, tamaño 12.
- El título de la Tesis debe ser escrito en el centro superior de la hoja con letra Arial tamaño 20, en negrita y podrá ocupar más de un renglón, en cuyo caso se hará a espacio y medio, no debiendo cortarse ni abreviarse las palabras. Se utilizan negritas, no se subraya, ni se emplean comillas.
- Autor(a) de la Tesis. Se deberá indicar el grado abreviado y luego el nombre completo, centrado y en letra Arial tamaño 11.
- Bajo el autor y centrado se deberá indicar los nombres y apellidos completos del profesor que guió el trabajo, precedidos por la palabra Profesor guía. Letra Arial, tamaño 11.
- Justo debajo del Profesor guía, debe indicarse: Tesis para optar al grado académico de Doctor (a) en Filosofía, Letra Arial, tamaño 12.
- Ciudad. Se debe agregar el lugar de la elaboración, letra Arial, tamaño 14. Un renglón más abajo debe incluirse el año en que se presenta la tesis.

Epígrafe: El epígrafe, si hubiere, se escribe en el extremo superior derecho de la página.

Dedicatoria: La dedicatoria, si la hubiere, se escribe en el extremo superior derecho de la página.

Índice (En el orden que se indica):

- Agradecimientos
- Resumen
- Siglas
- El índice de la tesis completo, incluido los anexos.
- Índice de tablas (si es que las hubiere).
- Índice de figuras (gráficos u otras, si es que las hubiere)

Agradecimientos: Están constituidos por una nota redactada sobriamente en la que se agradece a quienes han colaborado en la elaboración del trabajo. Esta página, que es optativa, va encabezada por la palabra, AGRADECIMIENTOS, en mayúscula, no debe ser superior a una página; el título debe estar en negritas, letra Arial, tamaño 20; y debe encabezar el índice.

Resumen de la tesis: El resumen es un componente importante de la tesis. Debe dar cuenta en forma clara y simple del contenido de ella (de 200 a 400 palabras). El resumen debe ser informativo y expresar en el mínimo número de palabras, el mayor número posible de información sobre el contenido de la tesis. Debe incluir al final de éste palabras claves, en un número no superior a seis.

Siglas: En caso de que el trabajo incluya una sección de siglas, ésta debe estar citada en el índice y debe corresponder al canon oficial en caso que éste exista. De lo contrario el doctorando (a) la deberá crear. Se sugiere como criterio la simplicidad de éstas.

Formato de los capítulos:

- Número del capítulo con letra mayúscula y en negrita. Letra Arial, número 20. Un renglón más abajo el nombre del capítulo con letra mayúscula, número 14.
- Las subdivisiones del capítulo deben ser presentadas con un número arábico seguido de un punto (1.). El nombre de éste se debe escribir con minúscula, con letra Arial, número 14 y en negritas.

Lista de referencias bibliográficas:

- El apartado dedicado a las referencias bibliográficas debe ser titulado con mayúscula como bibliografía, letra Arial, tamaño 20 y en negritas.
- La bibliografía debe estar organizada en bibliografía primaria y secundaria.
- El orden para la bibliografía es el siguiente: apellido del autor, nombre del autor, nombre del texto [en cursiva], nombre de la editorial, ciudad de publicación, año.
- El orden para los artículos es el siguiente: apellido del autor, nombre del autor, nombre del artículo entre comillas, nombre de la revista [en cursiva], datos de la edición, año.

Aspectos formales:

- Se debe presentar la tesis en formato carta (28 x 21,5 cm.). Todas las páginas del trabajo deben tener las mismas dimensiones.
- Toda la tesis debe ser escrita en letra Arial, tamaño 12.
- Interlineado 1,5
- Los márgenes para el texto escrito, como también para la presentación de las posibles tablas, imágenes y figuras serán los siguientes:
Margen superior e izquierdo 4 cm.
Margen derecho e inferior 2,5 cm.
- A cada página le corresponde un número.

Notas y citas:

- Las notas y citas se secuencian correlativamente en números arábigos a pie de página. Letra Arial, número 10.
- La citación de libros y revistas es igual a la de la bibliografía, con la diferencia que en las citas se debe indicar el número de la página.
- Las citas dentro del texto con una extensión menor a 40 palabras van entre comillas y de modo continuo en el párrafo. Las citas con 40 palabras o más van entre comillas en un párrafo aparte con letra Arial 10. Y con un margen de 2.5 para la sangría de inicio del texto, y 2.5 para las líneas siguientes. Para estas citas es necesario establecer un espaciado con el párrafo anterior y posterior.

Forma de Entrega:

- El estudiante debe entregar una versión escrita del documento final a la secretaria del programa, que actualmente es la Sra. Teresa Gutiérrez. Mediante este procedimiento se fija de manera oficial la fecha de entrega de la tesis.
- Asimismo el estudiante deberá enviar el documento en formato pdf al correo teresa.gutierrez@pucv.cl

Autorización de la publicación:

- En el procedimiento de la entrega de la tesis el estudiante deberá firmar un formulario en que autoriza o no autoriza que ella sea difundida de forma digital por parte de la biblioteca PUCV.
[\[https://biblioteca.pucv.cl/site/pagina.php?type=formularios&page_ID=tesis\]](https://biblioteca.pucv.cl/site/pagina.php?type=formularios&page_ID=tesis)