

CONCURSO EXTERNO

DA11/2020

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para llenar el siguiente Cargo:

Analista de Proyectos Institucionales Unidad de Seguimiento y Control

Dirección de Finanzas

Plazo de postulación:	02-07-2020	al	13-07-2020
Vacantes:	1		
Renta:	\$700.000		

I. Misión del cargo:

Realizar el seguimiento y control administrativo/financiero de proyectos bajo la responsabilidad de la Unidad de Seguimiento y Control, con la finalidad de asegurar estándares de calidad y el cumplimiento de la normativa vigente, sea esta de carácter interno o proveniente de la fuente de financiamiento externa, según corresponda.

II. Funciones principales:

- Realizar el seguimiento y monitoreo de la planificación, ejecución, rendición de cuentas y ajustes de los proyectos/contratos/convenios en ejecución.
- Realizar el control de los procedimientos relativos a adquisición de productos/bienes y/o a la contratación de personas/servicios.
- Analizar y procesar la información y documentación financiero-contable, para la elaboración de rendiciones, presentación de informes de avance o cierre de los proyectos, así como la generación de informes para sus superiores.
- Organizar y respaldar información de procedimientos y contrataciones.
- Realizar acompañamiento a los equipos de proyectos.
- Realizar auditorías internas preventivas de Proyectos con Financiamiento Público.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Pensamiento analítico y estructurado.
- Capacidad de establecer relaciones personales.
- Proactividad.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad para planificación.
- Capacidad de organización.
- Expresión Oral y Escrita

Atributos personales:

- Compromiso Institucional
- Sello Valórico PUCV
- Motivación por el logro

IV. Requisitos de Postulación :

- Título Contador Auditor, Ingeniero Comercial o Civil Industrial
- Experiencia mínima de un año.
- Conocimientos en Finanzas.
- Conocimientos en Contabilidad.
- Deseable conocimiento en Auditoria
- Office nivel intermedio.
- Ms Project nivel intermedio.
- Conocimiento en Gestión de proyectos.
- Procedimientos de adquisiciones en instituciones públicas.
- Conocimiento en rendiciones financieras.
- Inglés intermedio (hablado y escrito),

** Los conocimientos específicos requeridos por el cargo pueden ser evaluados en el proceso de selección, mediante pruebas específicas que apuntan a medir los niveles de conocimientos de los postulantes en estas materias.

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en el asunto el N° de Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del documento y el nombre del funionario (Ej: Currículum Vitae - Juan Pérez Pérez).

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.