

CONCURSO EXTERNO

DA06/2020

Se comunica a la comunidad de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para llenar el siguiente Cargo:

Coordinador operativo PUCV Fundación Minga Valpo - **Dirección General de Vinculación con el Medio**

Plazo de postulación:	06-03-2020	al	12-03-2020
Vacantes:	1		

I. Misión del cargo:

Objetivo general

Fortalecer la gestión de la sostenibilidad en la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, por medio del desarrollo de capacidades institucionales y su aplicación en iniciativas de impacto en la ciudad de Valparaíso.

II. Funciones principales:

1. Monitorear las actividades de los talleres e iniciativas en ejecución.
2. Gestionar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes proyectos y Talleres.
3. Supervisar las prácticas de alumnos, de la entrega y calidad de los informes y evidencias por cada una de las iniciativas.
4. Realizar reuniones de coordinación con el equipo de gestión.
5. Organizar reuniones de coordinación con Monitores y Encargados de proyectos y talleres periódicamente.
6. Velar por la aplicación de los procedimientos de trabajo establecidos para el desarrollo de las actividades.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Trabajo en equipo y relaciones interpersonales.
- Proactividad y adaptabilidad.
- Resolución de conflictos.
- Gestión y autogestión.
- Tolerancia al estrés.

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional
- Reserva y confidencialidad

IV. Requisitos de Postulación :

- Titulado de una carrera de administración y gestión de al menos 10 semestres.
- Experiencia profesional de al menos 1 año.
- Experiencia profesional en instituciones que trabajen con personas socialmente vulnerables.
- Experiencia profesional en diseño e implementación de proyectos sociales.
- Manejo de Microsoft Office nivel profesional.
- Motivación e interés por el cargo.

** Los conocimientos específicos requeridos por el cargo pueden ser evaluados en el proceso de selección, mediante pruebas específicas que apuntan a medir los niveles de conocimientos de los postulantes en estas materias.

Las personas interesadas deberán enviar:

- Currículo Vitae actualizado.
- Copia de certificados de título y/o grado académico.
- Certificado laboral que acredite años de experiencia profesional.
- Carta motivacional donde se explique el interés del/la postulante por el cargo descrito.

Los antecedentes serán recibidos en formato digital PDF, en el correo electrónico julio.lazcano@pucv.cl, indicando en el asunto "Postulación Concurso Coordinador Operativo/a Proyecto ESR 2019 UCV 1995", a partir de la fecha de la presente publicación y hasta el 12/06/2020.

Cada documento enviado debe venir con el nombre del documento y el nombre del postulante (Ej: Curriculum Vitae – Juan Pérez Pérez).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.