

CONCURSO EXTERNO

DA 29/2019

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los Arts. 3 y 4 del Decreto de Rectoría Orgánico N° 152/82, se abre con esta fecha Concurso Externo para llenar el siguiente Cargo:

Ingeniero Analista de Procesos - Unidad de Procesos

Plazo de postulación: 12-08-2019 al 21-08-2019

Vacantes: 1

I. Misión del cargo:

Colaborar con los procesos de acreditación institucional y de programas de pregrado y postgrado, así como participar en proyectos de mejoramiento de procesos de la Universidad.

II. Funciones principales:

- Coordinar, ejecutar y hacer seguimiento a iniciativas derivadas de los procesos de acreditación institucional y de programas de pregrado y postgrado.
- Coordinar y/o participar en proyectos de mejoramiento de procesos mediante la coordinación de actores interfuncionales para lograr los resultados colaborativos esperados, de acuerdo a los recursos disponibles y plazos definidos por la Unidad.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Orden y Método
- Responsabilidad
- Empatía
- Proactividad
- Trabajo bajo presión
- Enfoque al logro
- Autogestión
- Pensamiento Analítico

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Motivación por el logro (objetivos, plazos y metas).
- Trabajo en equipo y colaborativo
- Sentido de la urgencia
- Atención al detalle
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Adaptación al cambio
- Autocontrol

IV. Requisitos de Postulación :

- Estudios formales en Ingeniería Industrial PUCV (requerido).
- Capacidades comunicacionales, especialmente redacción de documentos (requerido).
- MS Excel nivel medio-avanzado (requerido).
- Modelado de procesos utilizando BPMN (o DACT) (requerido).
- Software de modelado de procesos (requerido).
- MS Visio (deseable).
- MS Project (deseable).
- Inglés – comprensión (deseable).
- Experiencia en entrevistas a usuarios (deseable).
- Experiencia laboral previa máximo 2 años (requerido).

Las personas interesadas deberán enviar Carta de Presentación, junto con currículum vitae actualizado, al correo electrónico procesos@pucv.cl con copia al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl, indicando en Asunto el N° de Concurso al cual postula. Cada documento enviado debe venir con el nombre del documento y el nombre del funcionario (Ej: Curriculum Vitae – Juan Pérez Pérez).

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargado de la página web de la Universidad.

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.